

Mode d'emploi utilisateur de la plate-forme Ichec Campus (version 1.63)

Ce document s'inspire très largement de : Emmanuel Pecquet ,Manuel d'utilisation de la plate-forme libre d'apprentissage en ligne Claroline 1.4. Disponible à l'adresse suivante : <http://www.claroline.net/documentation.htm>

1) La page d'accès

Entrez l'adresse : <http://www.icheccampus.ichec.be> dans votre navigateur, la page de démarrage du Campus Virtuel s'affichera.

ICHEC Campus **ICHEC**

ICHEC *Bienvenue sur le site d'e-learning de l'ICHEC*
BRUXELLES

Catégories

- [Enseignement Jour](#) (99)
- [Horaire décalé](#) (40)
- [Ingénieur Commercial](#) (5)
- [Alternance](#) (12)
- [Catégorie Economique](#) (10)
- [Formations Internes](#) (11)
- [Formation continue](#) (14)
- [Haute Ecole](#) (4)
- [SIC - Service d'Impression des Cours](#) (10)
- [VALVES Catégorie économique](#) (11)
- [International Exchanges](#) (2)

Authentification :

Nom d'utilisateur

mot de passe

[Mot de passe perdu](#)

[Créer un utilisateur](#)

Chers étudiants,

Suite à la mise à jour d'ICHEC-Campus, tous les comptes étudiants ont été supprimés.

Veuillez donc vous réinscrire comme utilisateurs d'ICHEC-Campus.

Administrateur ICHEC Campus : [Administrateur ICHEC Campus](#)

Utilise la plate-forme [Claroline](#) © 2001 - 2005

On y distingue deux parties :

la partie gauche donne accès aux cours en tant qu'élève libre

la partie droite permet de s'identifier en tant qu'utilisateur « connu », de demander à recevoir à nouveau un mot de passe oublié ou de s'inscrire comme nouvel utilisateur de la plate-forme.

2) L'inscription sur le campus virtuel

Lors de votre première visite il est recommandé de vous inscrire comme utilisateur « connu ».

Certains cours ne sont accessibles qu'aux utilisateurs inscrits.

Pour vous inscrire, il suffit de cliquer sur le lien « créer un utilisateur » de la page de garde du campus. Ensuite, il faudra remplir le formulaire suivant et cliquer sur le bouton « S'inscrire ».

ICHEC Campus		ICHEC
#ICHEC Campus > Inscription		
Inscription		
Nom :	<input type="text" value="Lagaffe"/>	
Prénom :	<input type="text" value="Gaston"/>	
Code officiel :	<input type="text" value="GL0102"/>	
Nom d'utilisateur :	<input type="text" value="GASTON"/>	
mot de passe :	<input type="password" value="XXXXXXXX"/>	
mot de passe : (Confirmation)	<input type="password" value="XXXXXXXX"/>	
E-mail :	<input type="text" value="baston_lagaffe@hotmail.com"/>	
Téléphone :	<input type="text"/>	
<input type="button" value="S'inscrire"/>		
<small>Administrateur ICHEC Campus : Administrateur ICHEC Campus</small>		
<small>Utilise la plate-forme Claroline © 2001 - 2005</small>		

Ne choisissez pas un mot de passe trop simple, et ne communiquez à personne votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

Si vous avez entré une adresse e-mail valide, un mail vous est automatiquement adressé pour vous rappeler votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

Imprimez et conservez ces informations en lieu sûr.

Après avoir cliqué sur « S'inscrire », un message de bienvenue s'affiche dans votre navigateur. Cliquez sur le bouton « Suivant », vous accédez alors à la seconde étape de votre inscription.

ICHEC Campus		ICHEC
#ICHEC Campus > Inscription		
Inscription		
Dear Gaston, Lagaffe. Vos coordonnées personnelles ont été enregistrées et un e-mail vous a été envoyé pour vous rappeler votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.		
Vous pouvez maintenant aller sélectionner les cours auxquels vous souhaitez avoir accès.		
<input type="button" value="Suivant"/>		
<small>Administrateur ICHEC Campus : Administrateur ICHEC Campus</small>		
<small>Utilise la plate-forme Claroline © 2001 - 2005</small>		

L'étape suivante consiste à s'inscrire aux cours que l'on désire suivre

L'écran affiché montre la liste de vos cours. Dans la mesure où vous réalisez actuellement votre toute première inscription, cette dernière est naturellement vide.

Cliquez sur le bouton «S'inscrire à un cours» pour voir apparaître la liste des cours disponibles et pouvoir faire votre choix parmi ceux-ci.

ICHEC Campus **ICHEC**

Gaston Lagaffe : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)



Bienvenue sur le site d'e-learning de l'ICHEC

Liste de mes cours

 [S'inscrire à un cours](#) |  [Se radier d'un cours](#)

[Voir mon agenda](#)

[Documentation](#)

Chers étudiants,

Suite à la mise à jour d'ICHEC-Campus, tous les comptes étudiants ont été supprimés.

Veuillez donc vous réinscrire comme utilisateurs d'ICHEC-Campus.

Administrateur ICHÉC Campus : [Administrateur ICHÉC Campus](#)

Utilise la plate-forme [Claroline](#) © 2001 - 2005

La première étape consiste à choisir la catégorie et/ou la sous-catégorie dans laquelle le cours est classé. Cette information vous sera donnée par le professeur.

ICHEC Campus **ICHEC**

Gaston Lagaffe : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

[#ICHEC Campus](#) > [Inscription aux cours](#)

[<< Retour à ma liste personnelle de cours](#)

Inscription aux cours : Gaston Lagaffe
Sélectionnez un cours dans ICHÉC Campus

Catégories


- [Enseignement Jour](#) (81)
- [Horaire décalé](#) (34)
- [Ingénierat Commercial](#) (3)
- [Alternance](#) (7)
- [Catégorie Economique](#) (10)
- [Formations Internes](#) (3)
- [Formation continue](#) (12)
- [Haute Ecole](#) (1)
- [SIC - Service d'Impression des Cours](#) (10)
- [VALVES Catégorie économique](#) (11)
- [International Exchanges](#) (2)

Chercher à partir d'un mot clé :

[<< Retour à ma liste personnelle de cours](#)

Administrateur ICHÉC Campus : [Administrateur ICHÉC Campus](#)

Utilise la plate-forme [Claroline](#) © 2001 - 2005

L'étape suivante consiste à choisir le cours dans la liste des cours présenté en cliquant sur l'icône représentant un crayon. 

ICHEC Campus **ICHEC**

Gaston Lagaffe : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

☛ [ICHEC Campus](#) > **Inscription aux cours**

[<< Retour à la catégorie supérieure](#)

Inscription aux cours : Gaston Lagaffe
Sélectionnez un cours dans Enseignement Jour

Catégories

- [Option Management International](#) (5)
- [Orientation Marketing](#)

Liste des cours

11DR031 - Droit civil : obligations et contrats Bernard DHAEYER et Steve GILSON	
11ENGL CI 7 - ENGLISH BA 1 CI 7 PATRICK VANVINCKENROYE	
11ENGL_CI_12 - ENGLISH BA 1 CI 12 PATRICK VANVINCKENROYE	
11GE041 - Management Anny Barbier-Pyls	
11INF01 - Introduction à l'informatique de gestion Paul Lomba & Thierry Pomel	
11LGG020 - English (1st Year Interactive Classes)	

Un fois que vous avez choisi un court un message de confirmation de votre choix apparaît et vous pouvez cliquer sur « Retourner à ma liste de cours » pour revenir à votre espace personnel. Et recommencez éventuellement l'opération pour vous inscrire à d' autres cours.

ICHEC Campus **ICHEC**

Gaston Lagaffe : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

☛ [ICHEC Campus](#) > **Inscription aux cours**

[<< Retour à ma liste personnelle de cours](#)

Inscription aux cours : Gaston Lagaffe

Vous êtes inscrit au cours.

[Retour à ma liste personnelle de cours](#)

[<< Retour à ma liste personnelle de cours](#)

Administrateur ICHEC Campus : [Administrateur ICHEC Campus](#)

Utilise la plate-forme [Claroline](#) © 2001 - 2005

3) L'interface de la plate forme.

Une fois que vous êtes inscrits et lors de chacune de vos connections sur la plate forme, vous êtes dirigé vers votre espace personnel, qui est appelé liste de mes cours.

The screenshot shows the ICHEC Campus user interface. At the top, there is a dark blue header with 'ICHEC Campus' on the left and 'ICHEC' on the right. Below the header, a navigation bar contains the text 'Gaston Lagaffe : Liste de mes cours | Mon agenda | Modifier mon profil | Quitter'. The main content area is divided into two columns. The left column features the ICHEC logo and the text 'Bienvenue sur le site d'e-learning de l'ICHEC'. Below this, the section 'Liste de mes cours' is displayed, including two buttons: 'S'inscrire à un cours' and 'Se radier d'un cours'. A course entry is shown: '11GE041 - Management' by 'Anny Barbier-Pyls'. The right column contains a sidebar with a 'Voir mon agenda' link, a 'Documentation' link, and a message: 'Chers étudiants, Suite à la mise à jour d'ICHEC-Campus, tous les comptes étudiants ont été supprimés. Veuillez donc vous réinscrire comme utilisateurs d'ICHEC-Campus.' At the bottom of the page, there is a footer with the text 'Utilise la plate-forme Claroline © 2001 - 2005' and 'Administrateur ICHEC Campus : Administrateur ICHEC Campus'.

La partie en haut de l'interface constitue le menu principal de la plate-forme.

This image shows a close-up of the top navigation bar of the ICHEC Campus interface. It features a dark blue header with 'ICHEC Campus' in white text. Below the header, a grey navigation bar contains the text 'Gaston Lagaffe : Liste de mes cours | Mon agenda | Modifier mon profil | Quitter'.


On y trouve les options suivantes :

- Liste de mes cours (permet de revenir à tout moment vers la page principale de votre espace personnel).
- Mon agenda (permet de consulter l'agenda des événement des cours auxquels vous vous êtes inscrits).
- Modifier mon profil (permet de modifier les données utilisateurs).
- Quitter (quitte l'espace personnel et revient à la page de garde de la plate-forme).

La partie gauche affiche les différents cours auxquels vous vous êtes inscrits. Un clic sur le nom du cours permet d'accéder à la page de garde de celui-ci. Vous pouvez aussi vous inscrire à un nouveau cours ou supprimer un cours de votre liste.

Liste de mes cours

 [S'inscrire à un cours](#) |  [Se radier d'un cours](#)

 [11GE041 - Management](#)
Anny Barbier-Pyls

Administrateur IC

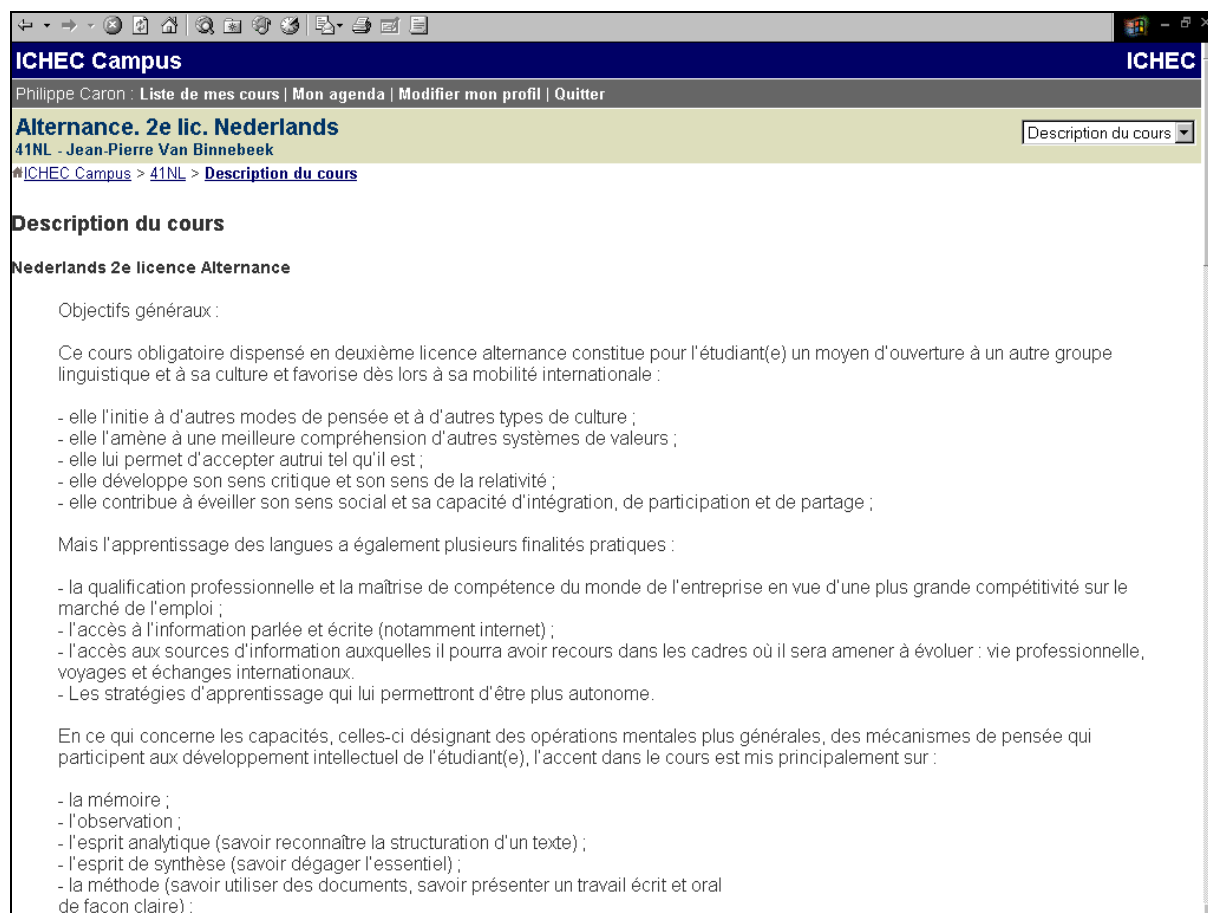
Utilise la plate-forme [Claroline](#) © 2001 - 2005

La partie droite affiche les dernières annonces associées aux cours auxquels vous vous êtes inscrits, permet de visualiser son agenda ou d'accéder au site de documentation de la plate-forme.

ICHEC Campus						ICHEC		
jean-michel caron : Liste de mes cours Mon agenda Modifier mon profil Quitter								
#ICHEC Campus > Mon agenda								
Mon agenda								
<<		Septembre 2005					>>	
Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche		
			1	2	3	4		
5	6	7	8	9	10	11		
12 18:00 : Proclamation des résultats - 1BAC	13	14	15 00:00 : Rentrée Académique - 1BAC	16	17	18		
19	20	21	22	23	24	25		
26	27	28	29	30				
Administrateur ICHEC Campus : Administrateur ICHEC Campus								
Utilise la plate-forme Claroline © 2001 - 2005								

4) Les outils de la plate-forme.

4.1 Description du cours



The screenshot shows a web browser window with the ICHEC Campus interface. The page title is 'Alterance. 2e lic. Nederlands' by Jean-Pierre Van Binnebeek. The main content area is titled 'Description du cours' and contains the following text:

Nederlands 2e licence Alterance

Objectifs généraux :

Ce cours obligatoire dispensé en deuxième licence alterance constitue pour l'étudiant(e) un moyen d'ouverture à un autre groupe linguistique et à sa culture et favorise dès lors à sa mobilité internationale :

- elle l'initie à d'autres modes de pensée et à d'autres types de culture ;
- elle l'amène à une meilleure compréhension d'autres systèmes de valeurs ;
- elle lui permet d'accepter autrui tel qu'il est ;
- elle développe son sens critique et son sens de la relativité ;
- elle contribue à éveiller son sens social et sa capacité d'intégration, de participation et de partage ;

Mais l'apprentissage des langues a également plusieurs finalités pratiques :

- la qualification professionnelle et la maîtrise de compétence du monde de l'entreprise en vue d'une plus grande compétitivité sur le marché de l'emploi ;
- l'accès à l'information parlée et écrite (notamment internet) ;
- l'accès aux sources d'information auxquelles il pourra avoir recours dans les cadres où il sera amené à évoluer : vie professionnelle, voyages et échanges internationaux.
- Les stratégies d'apprentissage qui lui permettront d'être plus autonome.

En ce qui concerne les capacités, celles-ci désignant des opérations mentales plus générales, des mécanismes de pensée qui participent au développement intellectuel de l'étudiant(e), l'accent dans le cours est mis principalement sur :

- la mémoire ;
- l'observation ;
- l'esprit analytique (savoir reconnaître la structuration d'un texte) ;
- l'esprit de synthèse (savoir dégager l'essentiel) ;
- la méthode (savoir utiliser des documents, savoir présenter un travail écrit et oral de façon claire) ;

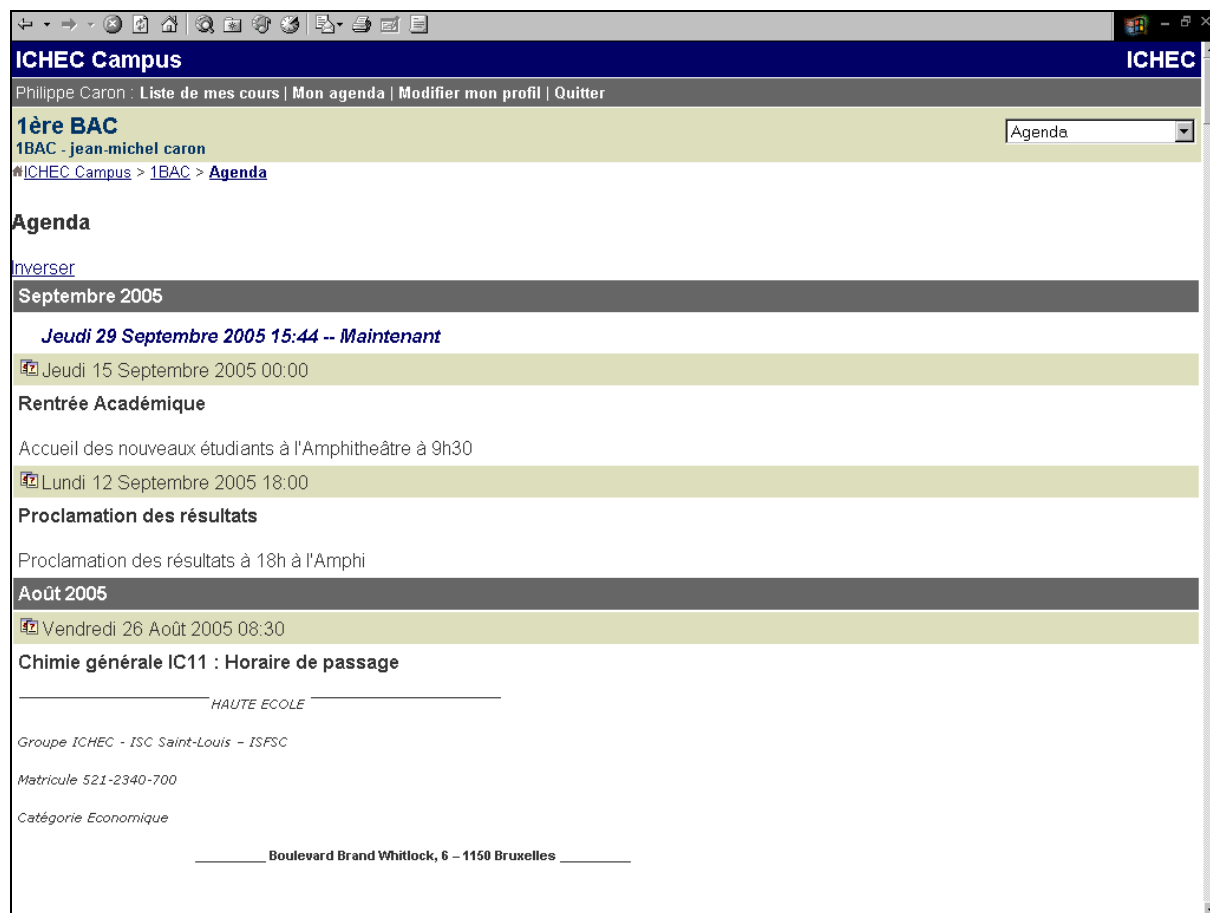
Pour vous aider à mieux comprendre les enjeux du cours, votre professeur peut avoir créé une fiche de description (équivalent du cahier des charges) pouvant comporter les informations suivantes:

- Description détaillée du cours
- Compétences et objectifs visés par le cours
- Contenu du cours
- Activités d'enseignement - Apprentissages planifiés
- Supports de cours utilisés
- Ressources humaines et physiques
- Modalités d'évaluation
- Eventuellement quelques informations complémentaires

4.2 Agenda.

L'agenda vous présente, mois par mois, les échéances importantes du cours. La consultation peut être faite dans l'ordre chronologique des événements, ou dans l'ordre inverse (cliquer sur le lien « **Inverser** »).

Vous pouvez aussi consulter l'agenda global des cours auxquels vous êtes inscrits en cliquant sur « Mon agenda » dans le barre de navigation de l'interface.



The screenshot shows a web browser window with the ICHEC Campus interface. The user is logged in as Philippe Caron. The main navigation bar includes links for 'Liste de mes cours', 'Mon agenda', 'Modifier mon profil', and 'Quitter'. The user is currently viewing the '1ère BAC' level, specifically the 'Agenda' page. The agenda is organized by month, showing 'Septembre 2005' and 'Août 2005'. Key events include 'Rentrée Académique' on September 12th and 'Proclamation des résultats' on September 12th. The 'Chimie générale IC11 : Horaire de passage' section provides details for the 'HAUTE ECOLE' group, including the matriculation number 521-2340-700 and the category 'Economique'. The address 'Boulevard Brand Whitlock, 6 - 1150 Bruxelles' is also listed.

ICHEC Campus ICHEC

Philippe Caron : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

1ère BAC Agenda

1BAC - jean-michel caron

#ICHEC.Campus > 1BAC > [Agenda](#)

Agenda

[Inverser](#)

Septembre 2005

Jeudi 29 Septembre 2005 15:44 -- Maintenant

Jeudi 15 Septembre 2005 00:00

Rentrée Académique

Accueil des nouveaux étudiants à l'Amphithéâtre à 9h30

Lundi 12 Septembre 2005 18:00

Proclamation des résultats

Proclamation des résultats à 18h à l'Amphi

Août 2005

Vendredi 26 Août 2005 08:30

Chimie générale IC11 : Horaire de passage

_____ HAUTE ECOLE _____

Groupe ICHEC - ISC Saint-Louis - ISFSC

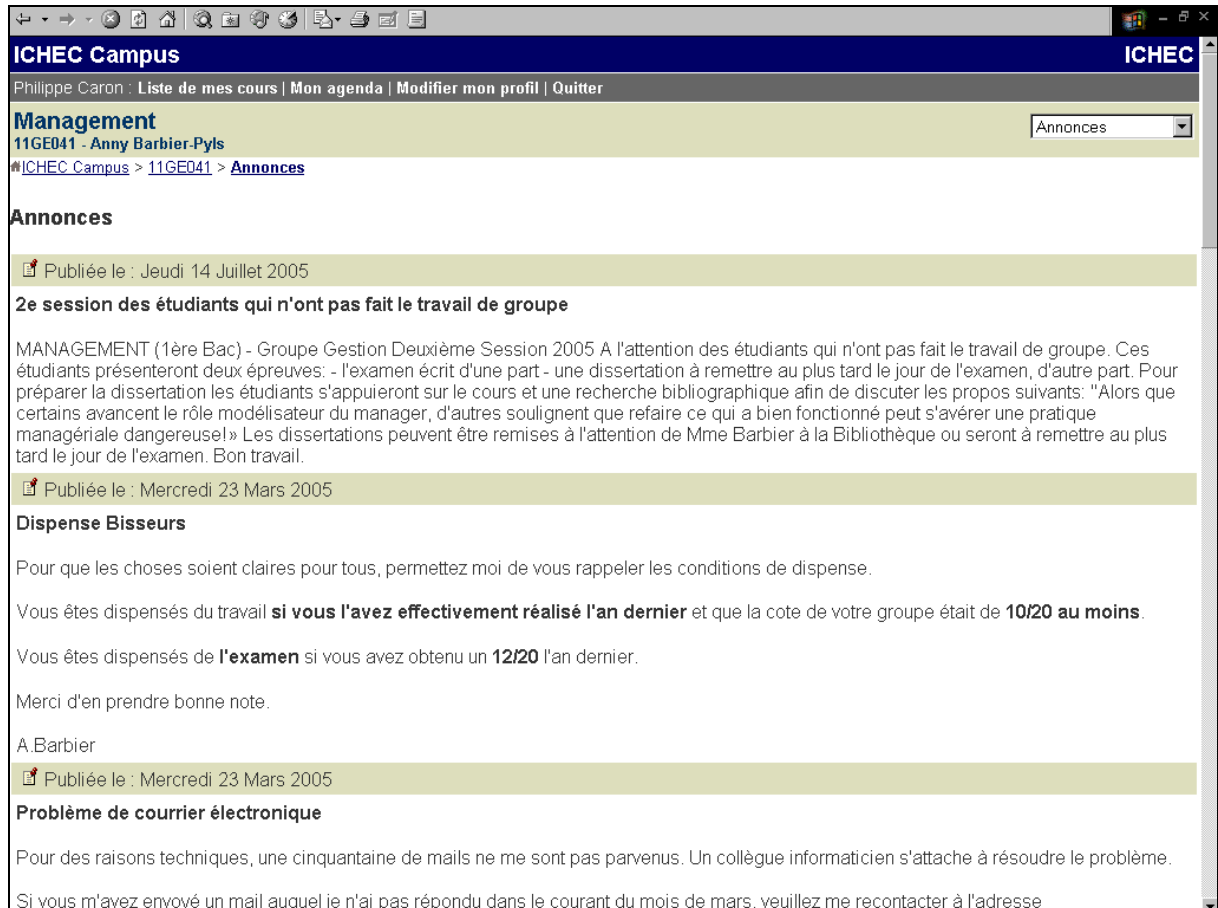
Matricule 521-2340-700

Catégorie Economique

_____ Boulevard Brand Whitlock, 6 - 1150 Bruxelles _____

4.3 Annonces

Ce module est à vocation purement informative, mais doit être régulièrement consulté. Il permet au professeur de faire passer des messages à l'ensemble des inscrits au cours.



ICHEC Campus ICHEC

Philippe Caron : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

Management Annonces

11GE041 - Anny Barbier-Pyls

[ICHEC Campus](#) > [11GE041](#) > [Annonces](#)

Annonces

Publiée le : Jeudi 14 Juillet 2005

2e session des étudiants qui n'ont pas fait le travail de groupe

MANAGEMENT (1ère Bac) - Groupe Gestion Deuxième Session 2005 A l'attention des étudiants qui n'ont pas fait le travail de groupe. Ces étudiants présenteront deux épreuves: - l'examen écrit d'une part - une dissertation à remettre au plus tard le jour de l'examen, d'autre part. Pour préparer la dissertation les étudiants s'appuieront sur le cours et une recherche bibliographique afin de discuter les propos suivants: "Alors que certains avancent le rôle modélisateur du manager, d'autres soulignent que refaire ce qui a bien fonctionné peut s'avérer une pratique managériale dangereuse!" Les dissertations peuvent être remises à l'attention de Mme Barbier à la Bibliothèque ou seront à remettre au plus tard le jour de l'examen. Bon travail.

Publiée le : Mercredi 23 Mars 2005

Dispense Bisseurs

Pour que les choses soient claires pour tous, permettez moi de vous rappeler les conditions de dispense.

Vous êtes dispensés du travail **si vous l'avez effectivement réalisé l'an dernier** et que la cote de votre groupe était de **10/20 au moins**.

Vous êtes dispensés de **l'examen** si vous avez obtenu un **12/20** l'an dernier.

Merci d'en prendre bonne note.

A.Barbier

Publiée le : Mercredi 23 Mars 2005

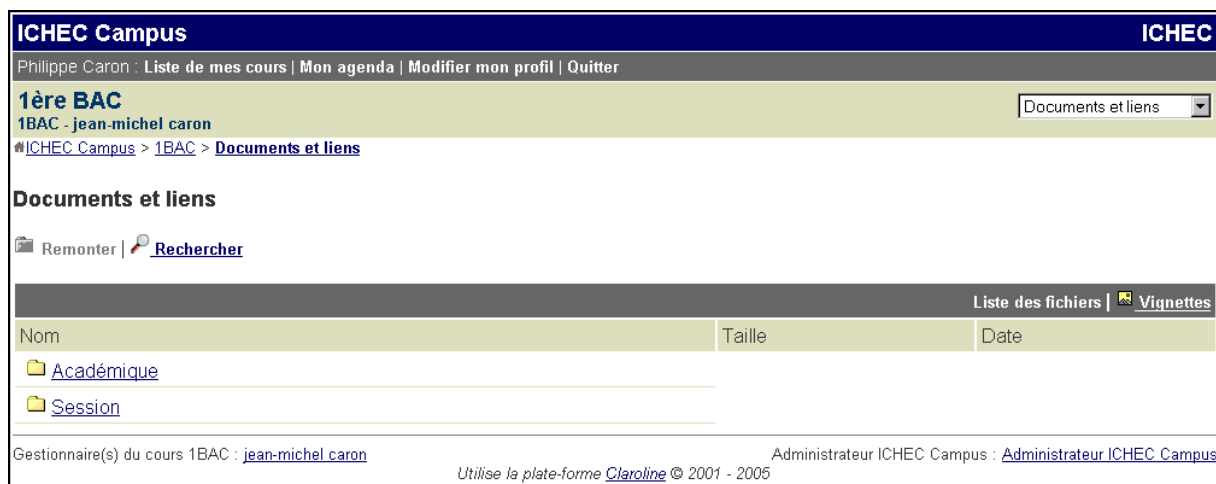
Problème de courrier électronique

Pour des raisons techniques, une cinquantaine de mails ne me sont pas parvenus. Un collègue informaticien s'attache à résoudre le problème.

Si vous m'avez envoyé un mail auquel je n'ai pas répondu dans le courant du mois de mars, veuillez me recontacter à l'adresse

4.4 Documents et liens.

L'outil « **Documents** » est l'un des plus importants de votre cours. Il propose une liste de dossiers ou fichiers (parfois accompagnés d'une description succincte) mis à votre disposition par votre professeur.



ICHEC Campus ICHEC

Philippe Caron : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

1ère BAC Documents et liens ▾

1BAC - jean-michel caron

#ICHEC Campus > 1BAC > [Documents et liens](#)

Documents et liens

Remonter | [Rechercher](#)

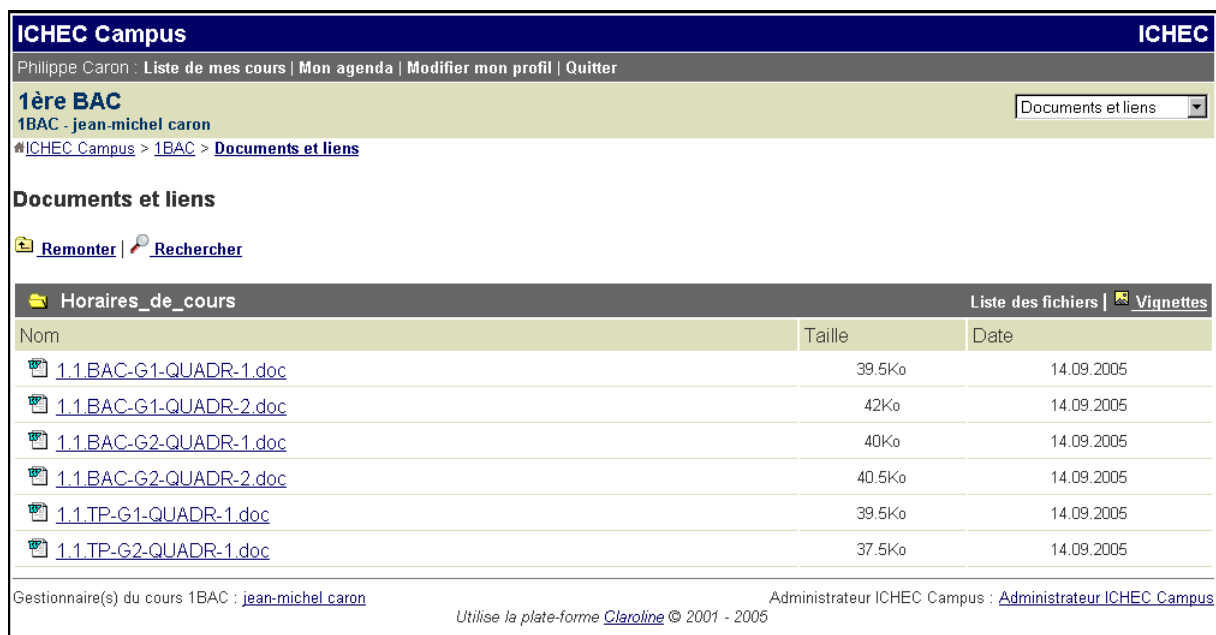
Liste des fichiers | Vignettes

Nom	Taille	Date
Académique		
Session		

Gestionnaire(s) du cours 1BAC : [jean-michel caron](#) Administrateur ICHEC Campus : [Administrateur ICHEC Campus](#)

Utilise la plate-forme [Claroline](#) © 2001 - 2005

La navigation à travers les dossiers se fait comme dans n'importe quel gestionnaire graphique de fichiers : il suffit de cliquer sur le nom du dossier pour l'ouvrir, et de cliquer sur le lien « **Remonter** » pour revenir au dossier situé directement au dessus.



ICHEC Campus ICHEC

Philippe Caron : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

1ère BAC Documents et liens ▾

1BAC - jean-michel caron

#ICHEC Campus > 1BAC > [Documents et liens](#)

Documents et liens

[Remonter](#) | [Rechercher](#)

[Horaires_de_cours](#) Liste des fichiers | Vignettes

Nom	Taille	Date
1.1.BAC-G1-QUADR-1.doc	39.5Ko	14.09.2005
1.1.BAC-G1-QUADR-2.doc	42Ko	14.09.2005
1.1.BAC-G2-QUADR-1.doc	40Ko	14.09.2005
1.1.BAC-G2-QUADR-2.doc	40.5Ko	14.09.2005
1.1.TP-G1-QUADR-1.doc	39.5Ko	14.09.2005
1.1.TP-G2-QUADR-1.doc	37.5Ko	14.09.2005

Gestionnaire(s) du cours 1BAC : [jean-michel caron](#) Administrateur ICHEC Campus : [Administrateur ICHEC Campus](#)

Utilise la plate-forme [Claroline](#) © 2001 - 2005

Pour accéder au contenu d'un fichier, votre ordinateur doit être équipé d'une application permettant la lecture du type de fichier considéré (Word, Excel, Powerpoint ou Acrobat Reader).

En cliquant sur le nom du fichier, celui-ci s'ouvre automatiquement dans l'application concernée.

Le fichier s'ouvre automatiquement dans la fenêtre du navigateur. Pour plus de facilité il est parfois préférable que les fichiers s'ouvrent dans une nouvelle fenêtre. Pour ce faire il vous

faudra utiliser le bouton droit de votre souris et choisir l'option « ouvrir le lien dans une nouvelle fenêtre ».

Vous avez aussi la possibilité de télécharger le fichier sur votre poste, en utilisant le bouton droit de votre souris (curseur positionné au dessus du fichier à télécharger) et en choisissant « **Enregistrer** » ou « **Enregistrer la cible sous** » dans le menu contextuel. Dans la boîte de dialogue qui s'ouvre alors, choisissez l'emplacement du fichier téléchargé sur votre disque dur, puis cliquer sur « **Enregistrer** ». Le téléchargement commence. Sa durée est fonction de la qualité et de la rapidité de votre connexion à Internet, et de la puissance de votre machine.

4.5 Exercices.

Votre professeur a créé un ou plusieurs exercices destinés à vérifier l'acquisition des connaissances, et à remédier à certaines lacunes ou difficultés de compréhension.

ICHEC Campus ICHEC / MARKETING

Philippe Caron : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

Marketing stratégique et opérationnel Exercices

MARKETING - Marc vandercammen

#ICHEC Campus > [MARKETING](#) > [Exercices](#)

Exercices

Intitulé de l'exercice

- [Questions d'examen](#)
- [Introduction au marketing](#)
- [Le dictionnaire du marketing](#)
- [Comment fixer un prix ?](#)
- [Comportement d'achat du consommateur](#)

Mes résultats

Exercice	Date	Résultat	Temps (s.)
Il n'y a pas encore de résultats			

Gestionnaire(s) du cours MARKETING : [Marc vandercammen](#) Administrateur ICHEC Campus : [Administrateur ICHEC Campus](#)

Utilise la plate-forme [Claroline](#) © 2001 - 2005

Les exercices créés par votre professeur peuvent être de nature différente :

- Questionnaire à Choix Multiples (une réponse admise par question).

Question 1 / 5

C01. L'organisation fonctionnelle se justifie

- dans le cas des petites et moyennes entreprises où les activités marketing sont limitées
- quand une entreprise développe une grande quantité de produits
- quand une entreprise propose des services à des clientèles homogènes
- quand une entreprise propose ses procédures ou services à différents type d'acheteurs et que les stratégies sont formulées en fonction de ces différents segments

Réponse unique

[Suivant >](#)

- Questionnaire à Choix Multiples (plusieurs réponses admises par question).

Question 1 / 5

C03 A quel(s) besoin(s), selon Abraham Maslow répond un plat à cuisiner ?

à la satisfaction des besoins physiologiques

à la satisfaction des besoins de sécurité

à la satisfaction des besoins d'appartenance et d'affection

à la satisfaction des besoins d'estime

à la satisfaction des besoins d'accomplissement personnel

Réponses multiples

Suivant >

- Correspondance (associations de mots ou d'expressions).

Question 1 / 5

C03A Identifiez pour chaque produit ou service, le besoin auquel il répond, selon SETTLE & ALRECK

1. Livres et cours	-	A. Réussite
2. Théâtre	-	B. Indépendance
3. Tuning automobile	-	C. Exhibition
4. Pesticides et détergents	-	D. Reconnaissance
5. Parfums et eaux de toilette	-	E. Dominance
6. Nourriture ethnique et voyages exotiques	-	F. Affiliation
		G. Sexualité
		H. Diversion
		I. Nouveauté
		J. Compréhension
		K. Cohérence
		L. Sécurité

Suivant >

- Remplissage de blancs (exercices dits « à trous »).

Question 1 / 5

C03 A quels besoins répondent les produits suivants ...

L'automobile répond à un besoin de [] .

L'utilisation d'une montre répond à un besoin de [] .

L'utilisation d'un CD répond à un besoin de [] .

L'utilisation d'un voyage répond à un besoin de [] .

L'utilisation d'une assurance répond à un besoin de [] .

Suivant >

En plus des éventuels commentaires prévus par le professeur (et visibles lors de la validation des exercices), vous pouvez à tout moment consulter vos scores. Votre professeur dispose des outils nécessaires pour suivre vos résultats aussi !

4.6 Travaux.

ICHEC Campus **ICHEC**

jean-michel caron : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

Access Travaux

210466 - Caron JM

#ICHEC Campus > 210466 > [Travaux](#) Mode de vue : **Etudiant** | [Gestionnaire de cours](#)

Travaux

Cette page est un espace de publication. Elle permet à chaque étudiant ou groupe d'étudiants d'envoyer un document (Word, Excel, HTML...) vers le site du cours afin de le rendre accessible aux autres étudiants ainsi qu'au professeur.
Si vous passez par votre espace de groupe pour publier le document (option publier), l'outil de travaux fera un simple lien vers le document là où il se trouve dans votre répertoire de groupe sans le déplacer.

[travail récapitulatif](#)

Vous posterez ici votre exercice de synthèse

Disponible à partir du Vendredi 30 Septembre 2005 à 10:31 jusqu'au **Samedi 30 Septembre 2006 à 10:31**
Fichier (fichier requis, description du fichier optionnelle)
Individuel

Gestionnaire(s) du cours 210466 : [Caron JM](#) Administrateur ICHÉC Campus : [Administrateur ICHÉC Campus](#)

Utilise la plate-forme [Claroline](#) © 2001 - 2005

Cet outil permet aux étudiants de mettre leurs propres fichiers à disposition du professeur ou des autres utilisateurs du cours.

Il peut s'agir d'un rapport ou d'une application demandé par votre professeur, ou d'une partie d'un travail réalisé en commun, que vous destinez à vos collègues.

Dans tous les cas, ces travaux seront visibles du professeur et de toutes les personnes inscrites au cours.

Un click sur le nom du travail vous permet d'accéder à l'espace d'envoi des travaux.

ICHEC Campus **ICHEC**

jean-michel caron : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

Access Travaux

210466 - Caron JM

#ICHEC Campus > 210466 > [Travaux](#) > [Travail](#) Mode de vue : **Etudiant** | [Gestionnaire de cours](#)

Travail

[travail récapitulatif](#)

Date de fin
Samedi 30 Septembre 2006 à 10:31

Description
Vous posterez ici votre exercice de synthèse

Nouvelle soumission

Auteur(s)	Première soumission	Soumissions	Corrections
caron jean-michel		0	0

Gestionnaire(s) du cours 210466 : [Caron JM](#) Administrateur ICHÉC Campus : [Administrateur ICHÉC Campus](#)

Utilise la plate-forme [Claroline](#) © 2001 - 2005

Cliquer sur nouvelle soumission pour choisir le fichier contenant votre travail.

ICHEC Campus **ICHEC**

jean-michel caron : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

Access Travaux

210466 - Caron JM

#ICHEC Campus > 210466 > [Travaux](#) > [Travail](#) > [caron jean-michel](#) > [Soumission](#) Mode de vue : [Etudiant](#) | [Gestionnaire de cours](#)

Travail : travail récapitulatif
Utilisateur : [caron jean-michel](#)

Description
Vous posterez ici votre exercice de synthèse

Nouvelle soumission

[<< Retour](#)

Titre * :

Auteur(s) * :

Envoyer un fichier * :

Taille maximum : 24Mo

Description du fichier :

* : Requis

Pour transférer un fichier depuis votre machine vers le serveur:
 Utiliser le bouton « Browse ou **Parcourir** » pour appeler la boîte de dialogue vous permettant de sélectionner sur votre disque dur l'emplacement du fichier à transférer.
 Donner à votre travail un intitulé facilement compréhensible.
 Préciser le ou les auteurs du travail.
 Ajouter une description (facultative).
 Cliquer sur le bouton « **Valider** ».
 Le travail ainsi envoyé vient enrichir la liste des travaux déposés par les autres étudiants.

ICHEC Campus **ICHEC**

jean-michel caron : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

Access Travaux

210466 - Caron JM

#ICHEC Campus > 210466 > [Travaux](#) > [Travail](#) > [caron jean-michel](#) Mode de vue : [Etudiant](#) | [Gestionnaire de cours](#)

Travail : travail récapitulatif
Utilisateur : [caron jean-michel](#)

Soumission ajoutée

Nouvelle soumission

base de données infirmiers

Auteur(s) : caron jean-michel
Fichier envoyé : [dispo_0.mdb](#)

Description du fichier :
et voila le travail de fin d'année

Date d'envoi : Vendredi 30 Septembre 2005 à 10:39



Gestionnaire(s) du cours 210466 : [Caron JM](#) Administrateur ICHec Campus : [Administrateur ICHec Campus](#)

Utilise la plate-forme [Claroline](#) © 2001 - 2005

4.7 Forums.

Les forums de discussion constituent la partie collaborative et interactive du cours. La page d'accueil des forums montre l'intitulé des forums actifs, ainsi que le nombre de sujets, de messages et la date du dernier message posté.

ICHEC Campus **ICHEC**

jean-michel caron : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

Access Forums

210466 - Caron JM

#ICHEC Campus > 210466 > [Forums](#) Mode de vue : [Etudiant](#) | [Gestionnaire de cours](#)

Forums

Général

Forum	Sujets	Messages	Dernier Message
questions sur la matière vue aux cours vous pouvez poster ici toutes les questions concernant les matières vues aux cours	0	0	Pas de message
questions relatives aux exercices vous pouvez poser ici toutes les questions concernant les exercices à réaliser hors des cours	1	1	2004-12-01 10:25
divers cet espace est réservé aux questions problèmes et que vous pourriez rencontrer hors cours mais concernant l'utilisation d'un SGBD	0	0	Pas de message

Forums des Groupes

Forum	Sujets	Messages	Dernier Message
Forum du groupe 1	0	0	Pas de message

Copyright © 2000 - 2001 [The phpBB Group](#)

Gestionnaire(s) du cours 210466 : [Caron JM](#) Administrateur ICHec Campus : [Administrateur ICHec Campus](#)

Utilise la plate-forme [Claroline](#) © 2001 - 2005

Les forums peuvent être scindés en deux parties distinctes:

- un ou plusieurs forums généraux, en rapport avec le cours.
- un ou plusieurs forums destinés aux groupes de travail, accessibles si ceux-ci ont été rendus publiques par le professeur.

Cliquer sur le nom d'un forum pour y entrer. La liste des sujets apparaît, ainsi que le nombre de réponses postées, le nom de l'utilisateur ayant lancé le sujet, le nombre de fois où le sujet a été vu, et la date du dernier message posté.

ICHEC Campus **ICHEC**

Philippe Caron : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

Management Forums

11GE041 - Anny Barbier-Pyls

#ICHEC Campus > 11GE041 > [Forums](#)

Forums

[Lancer un nouveau sujet](#)

[Forum Index](#) > [Forum du système de décision](#)

Forum du système de décision

Sujet	Messages	Initiateur	Vu	Dernier message
présentation orale	3	Sarah Gregoire	25	2005-04-19 20:12
recherche sur le campus de l'UCL	1	Sarah Gregoire	36	2005-03-12 15:30
trouver des info	1	Gary Gamier-Guisgand	30	2005-03-09 14:57

Copyright © 2000 - 2001 [The phpBB Group](#)

Gestionnaire(s) du cours 11GE041 : [Anny Barbier-Pyls](#) Administrateur ICHec Campus : [Administrateur ICHec Campus](#)

Utilise la plate-forme [Claroline](#) © 2001 - 2005

A ce stade, vous pouvez démarrer un nouveau sujet en cliquant sur le lien « **Lancer un nouveau sujet** ». Une nouvelle page apparaîtra, vous permettant de donner un titre à votre nouveau sujet (obligatoire), et de rédiger le corps de votre message. Cliquer sur le bouton « **Valider** » pour envoyer votre message, ou sur « **Annuler** » pour abandonner la rédaction du message.

The screenshot shows the 'Management' section of the ICHEC Campus forum. At the top, the user 'Philippe Caron' is logged in, with links for 'Liste de mes cours', 'Mon agenda', 'Modifier mon profil', and 'Quitter'. The page title is 'Management' and the user's name '11GE041 - Anny Barbier-Pyls' is displayed. A dropdown menu is set to 'Forums'. The breadcrumb trail is '#ICHEC Campus > 11GE041 > Forums'. The main heading is 'Forums', with a link to 'Retourner dans : Forum du système de décision'. There is a 'Sujet :' label followed by an empty text input field. Below that is a 'Message :' label and a large text area for writing the message. A rich text editor toolbar is visible, including options for font face (Times New Roman), size (3 (12 pt)), style (Normal), bold (B), italic (I), underline (U), strikethrough (ABC), bulleted list, numbered list, link, unlink, image, code, and help. A link 'Désactiver l'éditeur de texte' is on the right. At the bottom left, the path 'Chemin: body' is shown. Two buttons, 'Valider' and 'Annuler', are at the bottom center. The footer contains the copyright notice 'Copyright © 2000 - 2001 The phpBB Group'.

Si vous souhaitez consulter les différents messages relatifs à un sujet particulier, cliquez sur l'intitulé du sujet. La liste des messages en rapport apparaît, classée par ordre chronologique (message le plus ancien en haut de page).

ICHEC Campus **ICHEC**

Philippe Caron : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

Management Forums

11GE041 - Anny Barbier-Pyls

#ICHEC Campus > 11GE041 > [Forums](#)

Forums

[Lancer un nouveau sujet](#) | [Répondre](#)

[Forum Index](#) > [Forum du système de direction](#) > les entreprises

1 2 > >>

les entreprises [Notifier par e-mail quand des réponses sont postées](#)

Auteur : **aurélie levens** Posté le : 2004-12-19 14:47

je propose que chaque groupe mette le nom de son entreprise car on sera quand même amené à en discuter un jour et comme ca on situe un peu dans quel secteur travaille chaque groupe.

groupe 37: "ESCO", une entreprise qui fabrique des engrenages

Auteur : **aurélie levens** Posté le : 2005-01-17 21:45

suite à des problèmes nous avons du changer d'entreprises et nous sommes maintenant dans la société Burniat Glass

Auteur : **pierre Jubary** Posté le : 2005-02-16 19:23

notre entreprise est Aramark qui est un des principaux fournisseurs de service dans le monde.elle fait de la restauration, distribue automatiquement des boissons,...GROUPE 35

Auteur : **Amandine Gillet** Posté le : 2005-02-18 19:42

Le groupe 20 a l'entreprise Tirlemont.. (le sucre)

Auteur : **Muriel Mosango Bayeli** Posté le : 2005-03-06 23:01

Le lien « **Répondre** » vous donne accès à une nouvelle page dans laquelle vous rédigez le corps de votre message. Vous enverrez votre réponse en cliquant sur le bouton « **Valider** » ou abandonnez la rédaction de votre message en cliquant sur le bouton « **Annuler** ».

ICHEC Campus **ICHEC**

Philippe Caron : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

Management Forums

11GE041 - Anny Barbier-Pyls

#ICHEC Campus > 11GE041 > [Forums](#)

Forums

Message :

[Désactiver l'éditeur de texte](#)

Times New Roman | 3 (12 pt) | Normal | **B** | *I* | U | | | | | | | | | | |

Chemin: [body](#)













Le fonctionnement des forums de groupes est identique à celui des forums généraux.

4.8 Groupes.

Votre professeur peut avoir prévu des travaux de groupe.
Deux possibilités s'offrent à lui pour constituer les groupes:

a) laisser les étudiants s'inscrire eux-mêmes dans les différents groupes.

Dans ce cas, à côté du nom de chaque groupe, un lien « **M'inscrire** » vous permettra de rejoindre tel ou tel groupe.

Groupes			
Groupes	Inscription	Inscrits	maximum
 Groupe 1	m'inscrire	7	15
 Groupe 10	m'inscrire	10	15
 Groupe 11	m'inscrire	9	15
 Groupe 12	m'inscrire	9	15
 Groupe 13	m'inscrire	8	15
 Groupe 14	m'inscrire	7	15
 Groupe 15	m'inscrire	7	15
 Groupe 16	m'inscrire	9	15
 Groupe 18	m'inscrire	9	15
 Groupe 19	m'inscrire	8	15
 Groupe 2	m'inscrire	6	15
 Groupe 20	m'inscrire	8	15

Une nouvelle page s'affiche alors, vous proposant le nom du groupe, le nom du ou des tuteurs, une description du groupe, le nom des différents inscrits au groupe et vous demandant confirmation de votre inscription en cliquant sur le lien « **M'ajouter à ce groupe** ».

ICHEC Campus ICHEC

jean-michel caron : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

Management Groupes

11GE041 - Anny Barbier-Pyls

#ICHEC_Campus > 11GE041 > [Groupes](#) > [Espace de groupe](#)

Espace de groupe

Nom du groupe : **Groupe 1**

Description : (aucune)

Tuteur : (aucun)

Outils : [Forum](#)

Membres du groupe : [Caron Philippe - fifi.caron@skynet.be](#)

Gestionnaire(s) du cours 11GE041 : [Anny Barbier-Pyls](#) Administrateur ICHEC Campus : [Administrateur ICHEC Campus](#)

Utilise la plate-forme [Claroline](#) © 2001 - 2005

Après confirmation de votre part, votre nom est ajouté au groupe et vous pouvez pénétrer dans votre espace de groupe où avez accès aux outils mis à disposition du groupe (à condition qu'ils aient été activés par le professeur) :

- forums de discussion du groupe
- documents propres au groupe

ICHEC Campus **ICHEC**

Jean-michel caron : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

Management Groupes ▾

11GE041 - Anny Barbier-Pyls

#ICHEC Campus > 11GE041 > [Groupes](#) > [Espace de groupe](#)

Espace de groupe

Nom du groupe : **Groupe 1**

Description : (aucune)

Tuteur : (aucun)

Outils : [Forum](#)
[Documents](#)

Membres du groupe : [Caron Philippe -fifi_caron@skynet.be](#)
[caron jean-michel -caron@skynet.be](#)

Gestionnaire(s) du cours 11GE041 : [Anny Barbier-Pyls](#) Administrateur ICHec Campus : [Administrateur ICHec Campus](#)

Utilise la plate-forme [Claroline](#) © 2001 - 2005

Vous pouvez aussi contacter par e-mail les autres inscrits du groupe. Votre client de messagerie habituel s'ouvre dès que vous cliquez sur un lien constitué par l'adresse e-mail d'un des participants à votre groupe.

b) utiliser un remplissage aléatoire automatisé

Dans ce cas vous êtes déjà inscrit à un groupe. Vous verrez apparaître la liste des groupes, accompagné du nombre d'inscrits par groupe, et du nombre maximum d'étudiants par groupe. Le groupe auquel vous appartenez est un lien vous menant directement à votre espace de groupe, où vous pourrez avoir accès aux outils mis à la disposition du groupe et décrits ci-dessus (à condition que ceux-ci aient été activés par votre professeur).

ICHEC Campus **ICHEC**










Philippe Caron : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

Management Groupes ▾

11GE041 - Anny Barbier-Pyls

#ICHEC Campus > 11GE041 > [Groupes](#)

Groupes

Groupes	Inscrits	maximum
 Groupe 1 (mon groupe)	7	15
 Groupe 10	10	15
 Groupe 11	9	15
 Groupe 12	9	15
 Groupe 13	8	15
 Groupe 14	7	15
 Groupe 15	7	15
 Groupe 16	9	15
 Groupe 18	9	15

4.8.1 Utilisation des forums de groupes.

Ces forums sont accessibles depuis l'outil FORUMS (décrit au point 4-2-9) ou l'espace de groupe (appelé depuis l'outil GROUPES).

4.8.2 Utilisation de l'espace travaux de groupe.

Les inscrits au groupe peuvent envoyer vers le serveur différents documents, qui ne seront accessibles qu'aux membres du groupe. L'accès à l'outil DOCUMENTS des GROUPES s'effectue depuis l'espace de groupe.



ICHEC Campus ICHEC

Philippe Caron : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

Management Documents et liens ▾

11GE041 - Anny Barbier-Pyls

#ICHEC Campus > 11GE041 > [Groupes](#) > [Espace de groupe](#) > [Documents et liens](#)

Documents et liens ?

Groupe 1

[Remonter](#) | [Rechercher](#) | [Ajouter un fichier](#) | [Créer un répertoire](#) | [Créer un lien hypertexte](#) | [Créer un Document](#)

Liste des fichiers | [Vignettes](#)

Nom	Taille	Date	Effacer	Déplacer	Modifier	Publier
travaux_groupe_1			✗	📁➡📁	✍️	
Contrôle du budgetmngt.doc	23.5Ko	23.04.2005	✗	📁➡📁	✍️	Publier
Contrôle et stratégierésumé2.doc	29Ko	23.04.2005	✗	📁➡📁	✍️	Publier
Des contrôleurs de gestion aux managers de coûts.doc	32Ko	04.04.2005	✗	📁➡📁	✍️	Publier
Historique et présentation de la société.htm	4.24Ko	19.04.2005	✗	📁➡📁	✍️	Publier
Le contrôle comme outil de motivation2.doc	20.5Ko	23.04.2005	✗	📁➡📁	✍️	Publier
Les sept qualités du patron Français.doc	24Ko	09.04.2005	✗	📁➡📁	✍️	Publier

Vous pouvez organiser cet espace de documentation comme vous le souhaitez, en créant des dossiers et sous-dossiers (lien « **Créer un répertoire** »).



ICHEC Campus ICHEC

Philippe Caron : [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

Management Documents et liens ▾

11GE041 - Anny Barbier-Pyls

#ICHEC Campus > 11GE041 > [Groupes](#) > [Espace de groupe](#) > [Documents et liens](#)

Documents et liens ?

Groupe 1

Nom du nouveau répertoire :

Vous donnez un nom au répertoire et vous cliquez sur valider.

Depuis l'espace documents et liens de votre groupe, vous pouvez envoyer vos fichiers en cliquant sur ajouter un fichier.

ICHEC Campus **ICHEC**

Philippe Caron | [Liste de mes cours](#) | [Mon agenda](#) | [Modifier mon profil](#) | [Quitter](#)

Management Documents et liens ▾

11GE041 - Anny Barbier-Pyls

☛ ICHEC Campus > 11GE041 > [Groupes](#) > [Espace de groupe](#) > [Documents et liens](#)




Documents et liens ?

Groupe 1

Ajouter un fichier :

Taille maximum : -1160409b

Utiliser le bouton « **Parcourir-Browse** » pour ouvrir la boîte de dialogue vous permettant de rechercher le fichier sur votre disque dur. Lorsque le fichier est localisé puis sélectionné, cliquer sur le bouton « **Ouvrir** » pour l'envoyer sur le serveur. Le fichier est ajouté à la liste des documents du groupe.

Vous pouvez décider de l'effacer  (une confirmation d'effacement est demandée), le déplacer vers un autre dossier , ou le renommer .

Utiliser le lien « **Publier** » pour transformer un document interne au groupe en un document de travail accessible à tous les inscrits au cours via l'outil Travaux. Lorsque vous utilisez le lien « **Publier** », le document n'est pas déplacé, mais un lien est ajouté vers ce document dans l'outil Travaux.

Table des matières.

1) La page d'accès	2
2) L'inscription sur le campus virtuel.....	3
3) L'interface de la plate forme.....	6
4) Les outils de la plate-forme.	8
4.1 Description du cours	8
4.2 Agenda.....	8
4.3 Annonces	10
4.4 Documents et liens.....	11
4.5 Exercices.	12
4.6 Travaux.	14
4.7 Forums.....	16
4.8 Groupes.	19
4.8.1 Utilisation des forums de groupes.	21
4.8.2 Utilisation de l'espace travaux de groupe.....	21
Table des matières.	23